



COMUNE DI CALDAROLA
Provincia di Macerata

1° SETTORE – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
RESPONSABILE ANGELO SERI

PIANO DELLA PERFORMANCE E DELLA
TRASPARENZA
ANNO 2016

Al 1° Settore secondo la deliberazione che stabilisce l'organizzazione dell'Ente, sono affidati le seguenti missioni e programmi:

Denominazione	Riferimenti a missioni e programmi di bilancio	
	Missione	Programma
1° Settore – Affari Generali e Istituzionali	Servizi istituzionali, generali e di gestione;	Servizi istituzionali, generali e di gestione; Organi istituzionali; Segreteria generale; Elezioni e consultazioni popolari; Anagrafe e stato civile; Statistica (esclusi i sistemi informativi); Risorse umane; Altri servizi generali
	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale
	Servizi Scolastici	Organizzazione servizio mensa, trasporti scolastici
	U.R.P.	Organizzazione servizio Ufficio relazioni pubbliche

Servizio Segreteria Descrizione del servizio erogato

Principali indicatori:

Descrizione:	2012	2013	2014	2015
Deliberazioni di Consiglio Comunale	30	31	39	36
Deliberazioni di Giunta Comunale	94	103	123	130
Determinazioni dei Responsabili	229	213	302	362
Protocolli	5212	5615	5960	6722

SCHEMA PROGETTO N° 1

Programma:	Gestione digitale provvedimenti amministrativi Attivazione nuovi software di gestione dei provvedimenti amministrativi
Obiettivo:	Installazione nuovi software per la gestione dei provvedimenti amministrativi
Tempi:	Esercizio finanziario 2016
Risorse umane e strumentali:	1 Cat. D – Responsabile del Settore 1 Cat. C – Istruttore Amministrativo
Valori attesi di risultato:	Buona e corretta installazione ed utilizzazione dei software
Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Rispetto della normativa vigente.

SCHEDA PROGETTO N° 2

Programma:	Promuovere la cultura dell'integrità
Obiettivo:	elle misure previste nel Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e dell'integrità
Tempi:	Esercizio finanziario 2016
Risorse umane e strumentali:	1 Cat. D – Responsabile del Settore 1 Cat. C – Istruttore Amministrativo
Valori attesi di risultato:	Buona e corretta informazione sulle misure previste dal piano Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e dell'integrità
Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Rispetto della normativa vigente.

SCHEDA PROGETTO N° 3

Programma:	Mantenimento e miglioramento servizi sociali
Obiettivo:	Qualità dei servizi scolastici, del servizio mensa e del trasporto. Servizi alle persone deboli socialmente
Tempi:	Esercizio finanziario 2016
Risorse umane e strumentali:	1 Cat. D – Responsabile del Settore 1 Cat. C – Istruttore Amministrativo 1 Cat. B – Collaboratore Professionale 2 Cat. A - Ausiliarie
Valori attesi di risultato:	Rispetto dei tempi previsti per l'attivazione e lo svolgimento dei servizi. Puntualità e precisione nello svolgimento dei servizi
Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Rispetto della normativa vigente in materia di servizi sociali in genere.

SCHEMA PROGETTO N° 4

Programma:	Valorizzazione beni culturali e sostegno alle attività turistiche, sportive e ricreative. Attività teatrale.
Obiettivo:	Mantenimento standard dei servizi culturali e ricreativi erogati
Tempi:	Esercizio finanziario 2016
Risorse umane e strumentali:	1 Cat. D – Responsabile del Settore 1 Cat. C – Istruttore Amministrativo 1 Cat. B – Collaboratore Professionale 2 Cat. A - Ausiliarie
Valori attesi di risultato:	Promozione attività turistiche, sportive e culturali organizzate dal Comune di Caldarola
Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Raggiungimento di uno standard idoneo in relazione alla potenzialità dell'Ente.

SCHEMA PROGETTO INTERSETTORIALE N° 5

Programma:	Progetto completamento programma 6000 campanili ed impiantistica polo scolastico De Magistris: Settore 1 Affari Generali Settore 2 Finanziario Settore 3 LL.PP. ed Urbanistica
Obiettivo:	Stesura progetto realizzazione impianto, completamento Polo scolastico, rendicontazione contabile ed amministrativa
Attività:	-Programmazione e pianificazione -Progettazione -Coordinamento uffici comunali -Rendicontazione e liquidazione
Tempi:	Entro la scadenza stabilita per l'ottenimento del finanziamento dell'opera pubblica
Risorse umane e strumentali:	3 Cat. D – Responsabile del Settore 3 Cat. C – Istruttore Amministrativo
Valori attesi di risultato:	Affrontare tutte le attività connesse alla realizzazione del progetto dell'opera pubblica con massima efficienza, efficacia e trasparenza
Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Completamento di tutte le attività in tempi rapidi