



COMUNE DI CALDAROLA
Provincia di Macerata

1° SETTORE -
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

PIANO DELLA PERFORMANCE E DELLA
TRASPARENZA ANNO 2020

Al 1° Settore secondo la deliberazione che stabilisce l'organizzazione dell'Ente, sono affidati le seguenti missioni e programmi:

Denominazione	Riferimenti a missioni e programmi di bilancio	
1° Settore - Affari Generali e Istituzionali	Missione	Programma
	Servizi istituzionali, generali e di gestione;	Servizi istituzionali, generali e di gestione; Organi istituzionali; Segreteria generale; Elezioni e consultazioni popolari; Anagrafe e stato civile; Statistica e sistemi informativi; Risorse umane; Altri servizi generali
	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale
	Servizi Scolastici	Organizzazione servizio mensa, trasporti scolastici
	U.R.P.	Organizzazione servizio Ufficio relazioni pubbliche

Servizio Segreteria Descrizione del servizio erogato

Principali indicatori:

Descrizione:	2017	2018	2019	2020*
<i>Deliberazioni di Consiglio Comunale</i>	41	34	47	15
<i>Deliberazioni di Giunta Comunale</i>	120	114	139	43
<i>Determinazioni dei Responsabili</i>	462	482	513	109
<i>Protocolli</i>	13795	12953	12562	3638

(*) Valori alla data odierna

SCHEMA PROGETTO N° 1

Programma:	Promuovere la cultura dell'integrità dopo la crisi sismica dell'anno 2016
Obiettivo:	misure previste nel Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e dell'integrità
Tempi:	Esercizio finanziario 2020
Risorse umane e strumentali:	1 Cat. C - Responsabile del Settore
Valori attesi di risultato:	Buona e corretta informazione sulle misure previste dal piano Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e dell'integrità
Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Rispetto della normativa vigente.
Peso:	10%

SCHEMA PROGETTO N° 2

Programma:	Mantenimento e miglioramento servizi sociali
Obiettivo:	Qualità dei servizi scolastici, del servizio mensa e del trasporto. Servizi alle persone deboli socialmente
Tempi:	Esercizio finanziario 2020
Risorse umane e strumentali:	1 Cat. C - Responsabile del Settore 1 Cat. B - Collaboratore Professionale 2 Cat. A - Ausiliarie
Valori attesi di risultato:	Rispetto dei tempi previsti per l'attivazione e lo svolgimento dei servizi. Puntualità e precisione nello svolgimento dei servizi Utilizzo Piatti in ceramica ed eliminazione della plastica
Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Rispetto della normativa vigente in materia di servizi sociali in genere. Rispetto dell'ordinanza sindacale "Plastic Free"
Peso:	20%

SCHEMA PROGETTO N° 3

Programma:	Valorizzazione beni culturali e sostegno alle attività turistiche, sportive e ricreative. Attività teatrale.
Obiettivo:	Mantenimento standard dei servizi culturali e ricreativi erogati
Tempi:	Esercizio finanziario 2020
Risorse umane e strumentali:	1 Cat. C - Responsabile del Settore 1 Cat. B - Collaboratore Professionale 2 Cat. A - Ausiliarie
Valori attesi di risultato:	Promozione attività turistiche, sportive e culturali organizzate dal Comune di Caldarola
Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Raggiungimento di uno standard idoneo in relazione alla potenzialità dell'Ente.
Peso:	10%

CHEDA PROGETTO INTERSETTORIALE N° 4

OBIETTIVO di PEG: Assunzioni ai sensi articolo 50 bis Legge 229/2016.

Programma:	Assunzione straordinaria sisma ai sensi dell'articolo 50 bis della Legge n. 229/2016 SETTORE: I Affari Generali ed Istituzionali - Turismo e Cultura - Servizi alla Persona SETTORE II: Finanziario Settore III: Tecnico
-------------------	--

Obiettivo:	Gestione assunzioni.
-------------------	----------------------

Attività:	assunzione personale;
------------------	-----------------------

Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Completamento di tutte le attività entro l'anno 2018
--	--

Valori attesi di risultato:	Affrontare tutte le attività connesse alla gestione delle procedure con la massima efficienza, efficacia e trasparenza
------------------------------------	--

Peso:	10%
--------------	------------

SCHEMA PROGETTO INTERSETTORIALE N° 5

OBIETTIVO di PEG: Gestione emergenza Sisma: C.A.S. (Contributo Autonoma Sistemazione)

Programma:	Progetto, inserimento dati, controllo, variazioni, pagamento e rendicontazione spese inerenti il C.A.S. (contributo di autonoma sistemazione)- Sistemazione Alberghiera - pasti SETTORE: I Affari Generali ed Istituzionali - Turismo e Cultura - Servizi alla Persona SETTORE II: Finanziario
-------------------	--

Obiettivo:	Preparazione tutta la documentazione inerente la spesa C.A.S. - SISMA 2016 - rendicontazione spese e trasmettere le varie fasi in cohesion per la REGIONE MARCHE al fine di ottenere i trasferimenti.
-------------------	---

Attività:	<ul style="list-style-type: none">- assistenza alla popolazione (domande etc.);- preparazione documentazioni per le fasi COHESION;- coordinamento uffici comunali;- rendicontazione e liquidazione;
------------------	--

Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Completamento di tutte le attività in atto
--	--

Risorse umane:	1 cat. D Responsabili di Settore 2 cat. C Istruttore Amministrativo - Contabile -
-----------------------	--

Valori attesi di risultato:	Affrontare tutte le attività connesse alla gestione delle procedure con la massima efficienza, efficacia e
------------------------------------	--

	trasparenza
--	-------------

Peso:	20%

SCHEMA PROGETTO N° 6

Programma:	Attivazione delle strutture informatiche necessarie alla attivazione del lavoro agile (smart working)
Obiettivo:	Installazione nuovi software per la gestione dello smart working - configurazione del software gestionale e degli accessi alla rete in funzione del lavoro da remoto
Tempi:	Esercizio finanziario 2020
Risorse umane e strumentali:	1 Cat. C - Responsabile del Settore
Valori attesi di risultato:	Buona e corretta installazione, configurazione ed utilizzazione dei software
Indicatori di risultato (efficienza, efficacia, economicità):	Rispetto della normativa vigente. Possibilità per il personale dell'ente di svolgimento dell'attività lavorativa in modalità smart-working
Peso:	30%