



COMUNE DI CALDAROLA

Provincia di Macerata

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2018

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

COMUNE DI CALDAROLA
27 MAR. 2019
Prot. N. 2828

COMUNE DI CALDAROLA
11 APR. 2019
Prot. N. 3528

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018

La popolazione residente nel Comune d Caldarola al 31/12/2018 risultava essere di n. 1710 persone

Evoluzione della popolazione nel quinquennio 2014/2018:

2014	2015	2016	2017	2018
1838	1823	1809	1758	1710

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Luca Maria GIUSEPPE

Assessori: Debora SPEZIANI (Vicesindaco), Gianni FIASTRELLI

CONSIGLIO COMUNALE:

Consiglieri: Migliorelli Stefano, Marcellini Ivan, Tardella Tiziano, Rilli Sandro, Rovelli Roberta, Sciamanna Sara, Roselli Giorgio, Fortuna Rossella

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Direttore Generale: Appignanesi Giuliana (Segretario Comunale in convenzione con i seguenti comuni: Caldarola 33,34%, Recanati 16,66%, Porto Recanati 50%)

Direttore Generale: Mita Maria Teresa

Direttore Generale: Francesco Massi Gentiloni Silveri dal 01/01/2016 al 31/05/2018 (Segretario Comunale in convenzione con i seguenti comuni: Caldarola 22%, Porto Recanati 78%)

Direttore Generale: Francesco Massi Gentiloni Silveri dal 01/06/2018 (Segretario Comunale in convenzione con i seguenti comuni: Caldarola 15%, Porto Recanati 50%, Recanati 35%)

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente: 14

SETTORE AFFARI GENERALI

- Segreteria
- Personale
- Cultura, Turismo, Sport, Tempo libero
- Stato Civile, Anagrafe, Elettorale, Leva Militare
- Servizi Scolastici, Assistenza scolastica
- Commercio
- Ecomato
- Servizi Sociali

SETTORE FINANZIARIO

COMUNE DI CALDAROLA

COMUNE DI CALDAROLA

- Finanziario
- Tributi
- Imposte e Tasse

SETTORE LL.PP. ED URBANISTICA

- Urbanistica
- Edilizia
- Territorio
- Lavori Pubblici
- Trasporti

SETTORE VIGILANZA

- Polizia Municipale
- Occupazione spazi ed aree pubbliche
- Vigilanza

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

indicare se l'ente è commissariato, o lo è stato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

Nel quinquennio 2014-2018 l'ente non è stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

Nel quinquennio 2014-2018 l'ente non è in dissesto finanziario.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)

SETTORE FINANZIARIO

Dall'inizio del mandato nel 2014 è iniziata la fase di passaggio alla contabilità armonizzata prevista del decreto 118/2011 fino ad arrivare a fine mandato che si è completata la fase del passaggio con successivi aggiornamenti della normativa di riferimento al fine di individuare gli obiettivi di finanza pubblica.

In concomitanza la normativa ha introdotto la fatturazione elettronica e lo split payment a partire dal 01.01.2015.

Con riferimento alla normativa tributaria che nel corso del quinquennio ha subito numerose variazioni, l'ente ha provveduto annualmente ad adeguarsi alle nuove disposizioni emanate dall'ente centrale.

Il tutto aggravato dagli eventi sismici di agosto e ottobre 2016 che hanno portato una momentanea sospensione/esenzione della riscossione dei tributi locali ripresa nell'ultimo periodo.

L'intenso lavoro di equipe e lo studio costante delle norme ha permesso di superare le difficoltà e adempiere a tutti gli impegni normativi rispettando i tempi imposti.

SETTORE LL.PP. E URBANISTICA

Relativamente ai lavori pubblici l'amministrazione ha dato attuazione al programma che prevedeva interventi di miglioramento strutturale e riqualificazione energetica del Polo Scolastico "Simone De Magistris" attuando interventi sul corpo di fabbrica sede della scuola media con intervento di adeguamento sismico e sulla palestra comunale con intervento di riqualificazione energetica.

Oltre gli interventi sopra richiamati relativi all'edilizia scolastica sono stati attuati interventi di riqualificazione del Teatro Comunale, di Via Aldo Moro ed interventi di riparazione e manutenzione straordinaria di alcune Vie cittadine mediante rifacimento delle pavimentazioni in asfalto.

Sono inoltre stati avviati i progetti precedentemente definiti relativi all'appalto di efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica ed attivazione del sistema wi-fi libero. Sotto il profilo amministrativo è stato attuato un diverso accordo tra gli uffici utilizzando i programmi gestionali a disposizione al fine di controllare in maniera più efficace la spesa e di relativi impegni.

Relativamente all'urbanistica, dato atto dell'approvazione del Piano Regolatore Generale nell'anno 2013, l'azione amministrativa è stata indirizzata all'attuazione dello stesso, è stata infatti approvata la variante alle NTA del Piano Insediamenti Produttivi ed approvato un Piano di Recupero di iniziativa privata.

Contestualmente sono stati incrementati i servizi alla cittadinanza rendendo disponibile il Sistema Informatico Territoriale sul sito internet del Comune di Calderola.

L'edilizia privata è stata interessata dalla completa revisione dei processi di archiviazione e gestione delle pratiche edilizie, la gestione delle pratiche risulta completamente informatizzata e le relative comunicazioni con i professionisti effettuate in modo esclusivo via PEC, è stato inoltre attivato il portale informatico per la consultazione ed il caricamento delle pratiche edilizie che allo stato attuale possono essere presentate e rilasciate completamente in forma digitale. Sono stati messi a disposizione dei tecnici esterni i nuovi modelli unificati per la presentazione dei titoli edilizi ed un file per il calcolo del Contributo di Costruzione al fine di agevolare la presentazione delle pratiche edilizie.

L'attuazione del programma, ha subito una brusca variazione a seguito degli eventi sismici iniziati nel mese di Agosto 2016.

In una prima fase, tra il 24/08/2016 ed il 26/10/2016, dato atto del limitato danneggiamento sul territorio comunale, l'emergenza è stata gestita con il personale del Settore Urbanistica-LL.PP.-Edilizia Privata ed il supporto della Protezione Civile Regionale e Nazionale.

A seguito degli eventi sismici dei giorni 26/10/2016 e 30/10/2016 l'emergenza è stata supportata dalla Protezione Civile Regionale e Nazionale con il supporto materiale della Colonna Mobile della Regione Emilia Romagna. Le successive fasi amministrative sono state obbligatoriamente condizionate dagli eventi sismici e dalla gestione emergenziale dando attuazione agli interventi di messa in sicurezza, finalizzati al ripristino della viabilità e della pubblica incolumità ed alla realizzazione delle strutture alloggiative temporanee (moduli abitativi temporanei e SAE) nonché al ripristino dei servizi pubblici essenziali e del riavvio delle attività produttive.

Dopo la prima fase l'azione amministrativa è stata indirizzata al ripristino dell'interno Polo Scolastico "Simone De Magistris", completamente attuata con donazione privata e finanziamenti pubblici, nonché nel riavvio delle attività commerciali non delocalizzate cui è stata destinata un'area commerciale di proprietà del comune.

Successivamente un ulteriore importante intervento programmato è relativo alla realizzazione di una nuova sede comunale per la quale la Regione Emilia Romagna ha messo a disposizione i fondi. L'intervento è stato attuato con progettazione effettuata con il personale del Settore Urbanistica-LL.PP.-Edilizia Privata, i lavori ad oggi sono in corso di realizzazione.

SETTORE VIGILANZA

Nel quinquennio 2014-2018 la Polizia Locale dell'Ente ha mantenuto l'appartenenza all'Associazione Polizia Municipale dei Cinque Comuni con i Comuni di Belforte del Chienti, Serrapetrona, Cessapalombo e Camportondo di Fiastone e l'Associazione dei tre Comuni con i Comuni di Belforte del Chienti e Serrapetrona per la gestione del servizio dell'autovelox, di cui il Maggiore Cecchini è responsabile.

Romagna per la sicurezza e il controllo del territorio. Anche questo settore, in seguito agli eventi sismici dell'ottobre 2016, si è trovato ad affrontare le problematiche relative all'emergenza coadiuvato dalla Polizia Municipale dell'Emilia

Il servizio autovelox nel periodo 2014-2018 è continuato regolarmente ad eccezione del periodo post-sisma che è stato sospeso per circa un anno al fine di destinare tutte le risorse alla gestione dell'emergenza.

Si è provveduto all'emissione dei ruoli, riferite alle multe non riscosse, solo per gli anni 2015-2016 perchè la normativa nazionale riferita all'emergenza sisma ha sospeso il pagamento delle cartelle esattoriali.

Nel 2018 si è provveduto alla sostituzione della vecchia autovettura in dotazione al corpo della polizia municipale con l'acquisto di una nuovae precisamente Dacia Daster, in quanto la vecchia necessitava di una gravosa manutenzione e non veniva comunque assicurato il corretto funzionamento finanziata con fondi comunali.

Al fine di garantire un adeguato controllo del territorio per la sicurezza dei cittadini sono state riattivate le telecamere di videosorveglianza che controllano l'entrata e l'accesso del territorio comunale e la previsione di ulteriori punti strategici di controllo

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:
indicare il numero dei parametri obiettivi di deficiarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modificadadozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.
Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Delibere di approvazione progetti LL.PP., Lottizzazioni, Piano Casa, L.R. 22/2011

Tipo	numero	data	oggetto
Delibera C.C.	67	26/06/2014	PROGETTO INTEGRATO DI CUI AL BANDO REGIONALE POR FESR 2007/2013. ASSE 2 INTERVENTO 2.12.11.05 "SMART WI FI MARCHE SISTEMA DI ACCESSO INTERNET PER FAVORIRE L'INCLUSIONE E L'ANIMAZIONE DIGITALE". MODIFICA ED INTEGRAZIONE ATTO DI G.C. N. 47 DEL 30.04.2014.
Delibera C.C.	69	09/07/2014	PROGRAMMA "6000 CAMPANILI" LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE POLO SCOLASTICO "SIMONE DE MAGISTRIS" DI CALDAROLA - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.-
Delibera C.C.	76	29/07/2014	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI CALDAROLA.-
Delibera C.C.	98	14/10/2014	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO LAVORI DI REALIZZAZIONE LOCULI NEL CIMITERO DI VALCIMARRA.-
Delibera C.C.	101	04/11/2014	RIPISTINO INFRASTRUTTURE STRADALI PUBBLICHE DANNEGGIATE DALLE ECCEZIONALI NEVICATE DEL MESE DI FEBBRAIO 2012. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
Delibera C.C.	113	12/12/2014	INTERVENTO DI QUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL TEATRO COMUNALE DI CALDAROLA - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
Delibera C.C.	114	12/12/2014	LAVORI RIQUALIFICAZIONE, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO TERMICO SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA ISTITUTO COMPRENSIVO SIMONE DE MAGISTRIS. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
Delibera C.C.	40	31/03/2015	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO, RISTRUTTURAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PALESTRA SCOLASTICA DEL POLO COMPRENSIVO "SIMONE DE MAGISTRIS". APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
Delibera C.C.	99	18/09/2015	D.L. 24 APRILE 2014, N. 91, CONVERTITO IN LEGGE 116/2014. DECRETO INTERMINISTERIALE 66/2015. INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA POLO SCOLASTICO "SIMONE DE MAGISTRIS". APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO.
Delibera C.C.	120	09/12/2015	LAVORI SISTEMAZIONE ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN VIALE ALDO MORO. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
Delibera C.C.	125	21/12/2015	LAVORI SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI VIA BEATO FRANCESCO PIANI. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.

Delibera C.C.	130	29/12/2015	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MEDIA DEL POLO SCOLASTICO "SIMONE DE MAGISTRIS". AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE.
Delibera C.C.	15	05/02/2016	PRIMO PROGRAMMA 6000 CAMPANILI RIQUALIFICAZIONE DEL POLO SCOLASTICO "SIMONE DE MAGISTRIS". APPROVAZIONE QUADRO TECNICO ECONOMICO DI VARIANTE AL PROGETTO.
Delibera C.C.	48	13/04/2016	MESSA IN SICUREZZA E CONSOLIDAMENTO FRANE CHE INTERESSANO LE STRADE COMUNALI IN LOC. CASTIGLIONE CROCE E VESTIGNANO. APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE.
Delibera C.C.	58	28/05/2016	D.P.C.M. 8 LUGLIO 2014. FONDI STRAORDINARI PRESIDENZA CONSIGLIO MINISTRI. LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MEDIA DEL POLO SCOLASTICO SIMONE DE MAGISTRIS. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
Delibera C.C.	72	01/07/2016	LAVORI INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO, RISTRUTTURAZIONE, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA COMUNALE. APPROVAZIONE ADEGUAMENTO TECNICO DEL PROGETTO.
Delibera C.C.	23	25/02/2017	NUOVA STRUTTURA PER ATTIVITA' SCOPPI SOCIALI ED EMERGENZA PROTEZIONE CIVILE - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
Delibera C.C.	49	20/05/2017	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER ATTUAZIONE PROGETTO PER AMPLIAMENTO DELLA CAVA IN LOCALITA' BISTOCCO - DITTA E.F.I. -
Delibera C.C.	50	20/05/2017	LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA E CONSOLIDAMENTO FRANA CHE INTERESSA LA STRADA COMUNALE IN LOCALITA' CASTIGLIONE DI CROCE E VESTIGNANO. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
Delibera C.C.	62	04/07/2017	SISMA 2016. DELOCALIZZAZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE. INDIVIDUAZIONE AREA ED APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DELLE STRUTTURE TEMPORANEE.
Delibera C.C.	72	01/08/2017	SISMA 2016. DELOCALIZZAZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO OPERE DI URBANIZZAZIONE PRESSO LA ZONA P.I.P.
Delibera C.C.	90	15/09/2017	D.G.R. N. 684 DEL 26.6.2017. CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO ARBOREO DEI PICCOLI COMUNI. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
Delibera C.C.	102	18/10/2017	RIQUALIFICAZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' PUBBLICA. MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO CANOA-CANOTTAGGIO LAGO DI CACCAMO. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
Delibera C.C.	32	28/02/2018	REALIZZAZIONE CENTRO DI COMUNITA'. DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITA' INDIFFERIBILITA' ED URGENZA. INDIVIDUAZIONE AREA. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA DONAZIONE E PER IL COMODATO D'USO DELLA STRUTTURA.
Delibera C.C.	33	28/02/2018	DONAZIONE ASSOFOND FINALIZZATA ALLA RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO SCUOLA MEDIA. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

Delibera C.C.	34	03/03/2018	RETTIFICA ATTO DI G.C. N. 32 DEL 28.02.2018 ""REALIZZAZIONE CENTRO DI COMUNITA', DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITA' INDIFFERIBILITA' ED URGENZA, INDIVIDUAZIONE AREA, APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO, APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA DONAZIONE E PER IL COMODATO D'USO DELLA STRUTTURA.""
Delibera C.C.	45	07/04/2018	CRISI SISMICA OTTOBRE 2016 - APPROVAZIONE PROGETTO LAVORI DI SISTEMAZIONE AREA DI SEDIME E RIEMPIMENTO LOCALE SEMINTERRATO PER REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA.
Delibera C.C.	46	07/04/2018	CRISI SISMICA OTTOBRE 2016 - APPROVAZIONE PROGETTO OPERE DI URBANIZZAZIONE LAVORI DI SISTEMAZIONE CONNESSE ALLA RICOSTRUZIONE DELLA NUOVA SCUOLA.
Delibera C.C.	47	07/04/2018	SISMA 2016. APPROVAZIONE PROGETTO URBANIZZAZIONE CENTRO DELLA COMUNITA' DI CALDAROLA.
Delibera C.C.	48	07/04/2018	SISMA 2016. APPROVAZIONE PROGETTO NUOVA SEDE MUNICIPALE TEMPORANEA COMUNE DI CALDAROLA.
Delibera C.C.	49	07/04/2018	APPROVAZIONE PROGETTO SPOGLIATOI CAMPO POLIVALENTE.
Delibera C.C.	86	13/10/2018	SISMA OTTOBRE 2016. RIPARAZIONE DANNI CON RISANAMENTO CONSERVATIVO EDIFICIO VIA MAZZINI N. 6. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO
Delibera C.C.	87	13/10/2018	SISMA OTTOBRE 2016. RIPARAZIONE DANNI CON RISANAMENTO CONSERVATIVO EDIFICIO VIA MAZZINI N. 2. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO
Delibera C.C.	88	13/10/2018	SISMA OTTOBRE 2016. RIPARAZIONE DANNI CON RISANAMENTO CONSERVATIVO EDIFICIO VIA DURANTE N. 1. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO.
Delibera C.C.	89	13/10/2018	SISMA OTTOBRE 2016. RIPARAZIONE DANNI CON RISANAMENTO CONSERVATIVO EDIFICIO BORGO PIANDEBUSSI N. 9. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO.
Delibera C.C.	92	17/10/2018	SISMA OTTOBRE 2016. DELOCALIZZAZIONE AI SENSI DELL'ORDINANZA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO PER LA RICOSTRUZIONE N. 9/2016. DITTA PROGETTO ZERO SRL. PROVVEDIMENTI.
Delibera C.C.	102	11/12/2018	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO POLIVALENTE E RELATIVI SPOGLIATOI. APPROVAZIONE PROGETTO.
Delibera C.C.	12	31/01/2019	SISMA OTTOBRE 2016. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO TETTOIA DI AMPLIAMENTO DEL CENTRO DELLA COMUNITA'.
Delibera C.C.	13	31/01/2019	APPROVAZIONE PROGETTO COMPLESSIVO DEL POLO SCOLASTICO "SIMONE DE MAGISTRIS" E VARIANTE IN CORSO D'OPERA

Delibere di approvazione o modifica di regolamenti e statuti

Tipo numero data

oggetto

Delibera C.C.	19	09/09/2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.).
Delibera C.C.	6	30/03/2015	REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI "AFFIDO FAMILIARE" - "APPOGGIO FAMILIARE" - "FONDO DI SOLIDARIETA'". PROVVEDIMENTI.
Delibera C.C.	12	05/05/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LE SPESE DI RAPPRESENTANZA.
Delibera C.C.	15	29/07/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.) MONTI AZZURRI. (PROCEDIMENTI D.P.R. N. 160/2010).
Delibera C.C.	27	14/10/2015	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.) ATTO DI C.C. N. 19 DEL 9.9.2014. MODIFICA ED INTEGRAZIONE.
Delibera C.C.	12	15/03/2016	IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.). COMPONENTE IMU - MODIFICA REGOLAMENTO. DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE E DETRAZIONI ANNO 2016.
Delibera C.C.	21	28/04/2016	CONFORMAZIONE DELLA SOCIETA' ACQUEDOTTO DEL NERA SPA "SAN SPA" AL SISTEMA DI CONTROLLO ANALOGO PREVISTO PER LE SOCIETA' IN HOUSE PROVIDING MEDIANTE PROPOSTA DI MODIFICA DI STATUTO, CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO E REGOLAMENTO PER IL CONTROLLO ANALOGO.
Delibera C.C.	17	28/07/2017	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA' IN ATTUAZIONE DELL'ARMONIZZAZIONE DEGLI SCHEMI E DEI SISTEMI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. 118/2011.
Delibera G.C.	34	17/03/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE DEI 5 COMUNI DI CALDAROLA, BELFORTE DEL CHIENTI, SERRAPETRONA CESSAPALOMBO, CAMPOROTONDO DI FIATRONE.
Delibera G.C.	89	15/09/2017	CENTRO POLIVALENTE "ANNALENA TONELLI". - REGOLAMENTAZIONE PROVVISORIA PER LA CONCESSIONE E L'USO.
Delibera G.C.	44	07/04/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE, RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.

2. Attività tributaria

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Nel periodo di riferimento 2014-2019 questa amministrazione ha mantenuto invariata la pressione fiscale e in particolare le aliquote imu sono rimaste costanti e l'addizionale comunale IRPEF non ha subito variazioni anche se la normativa nell'anno 2019 prevede la possibilità di aumentare tale gettito per l'autonomie locali.

Per quanto riguarda la TARI (tassa sui rifiuti) nel corso del quinquennio essa ha subito in leggero aumento pro-capite dovuto alla normativa nazionale che obbliga ogni singolo ente locale a coprire l'intero costo del servizio.

In seguito agli eventi sismici del 2016 parte del gettito è venuto a mancare per via delle numerose abitazioni inagibili, ma è comunque stato coperto da trasferimenti statali.

2.1.1 ICI/IMU:

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote ICI/IMU					
Aliquota abitazione principale					
Detrazione abitazione principale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri immobili	10,6000	10,6000	10,6000	10,6000	10,6000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF:

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote addizionale IRPEF					
Aliquota massima	0,7000	0,7000	0,7000	0,7000	0,7000
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelevi sui rifiuti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Prelevi sui rifiuti					
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	93,17	95,84	95,74	99,20	91,87

3 Attività amministrativa

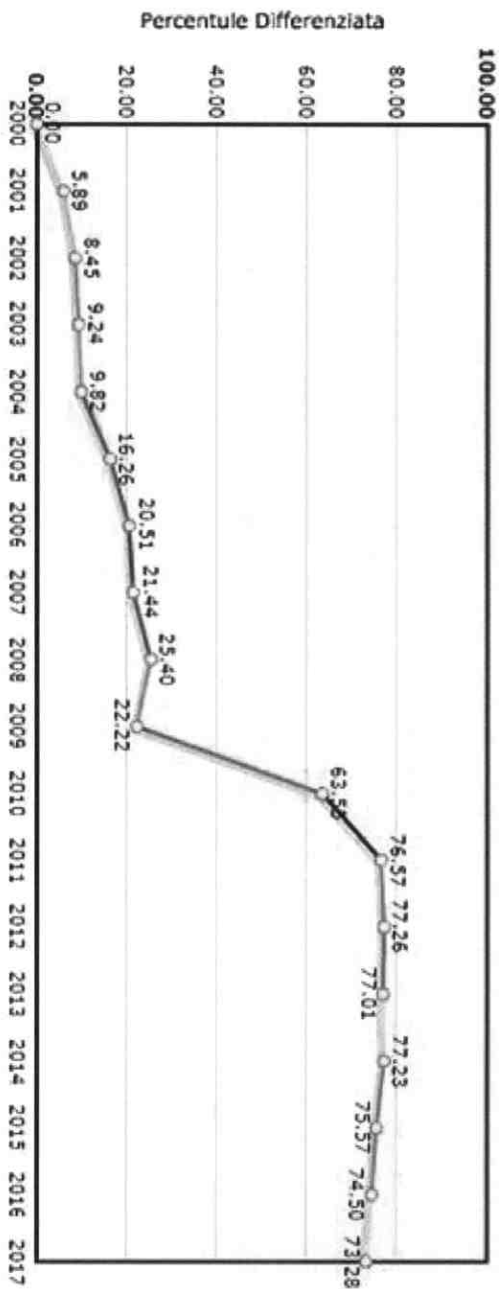
3.1 Sistema ad esiti e controlli interni:
 analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

3.1.1 Controllo di gestione:

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);
- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;
- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato;
- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;



In seguito agli eventi sismici dell'ottobre 2016, la percentuale è leggermente diminuita in quanto i rifiuti industriali sono rimasti costanti mentre quelli delle famiglie, che incidono in particolar modo sulla percentuale della raccolta differenziata, sono diminuiti per via della dislocazione in altri comuni.

- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;
- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo;

3.1.2 Controllo strategico:

Indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147-ter del TUOEL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015;

Il mandato amministrativo di legislatura e le relative scelte strategiche sono stati caratterizzati dalla situazione contingente riferita a due periodi ben distinti, individuati nettamente dai drammatici Eventi Sismici di agosto-ottobre 2016.

Infatti da inizio legislatura ad ottobre 2016, la normale programmazione dell'Ente ha avuto come riferimento il Programma di Mandato; pertanto gli interventi sono stati attuati con le ordinarie risorse di Bilancio (limitate, come è noto, a causa delle dimensioni del Comune) e con un numero di dipendenti altrettanto ridotto.

Le relazioni di settore che seguono illustrano esaurientemente la "manovra strategica" riferita al primo biennio: in particolare riqualificazione urbana ed extraurbana, politiche sociali e di sostegno alle attività scolastiche e promozione del messaggio valoriale del territorio di Caldarola per gli obiettivi turistici e culturali, riferiti, soprattutto, allo straordinario patrimonio artistico, storico, ambientale.

A partire dal verificarsi degli Eventi Sismici tutta la "macchina organizzativa" dell'Ente ha subito un'accelerazione in termini di interventi urgenti e di emergenza e, di conseguenza, un sovradimensionamento in termini di risorse assegnate (Protezione Civile, Regione Marche, Donazioni da soggetti pubblici e da soggetti privati.....) e di personale assegnato con il contratto a tempo determinato di tipologia e per finalità "sisma".

La struttura, pertanto, ha acquisito ulteriore personale per n. 11 unità.

Le procedure di selezione e di reperimento del personale hanno coinvolto tutti i Servizi, coordinati dal Servizio Affari Generali, con qualificati risultati di tempestività ed efficienza.

Gli interventi tecnici sono stati appropriati e tempestivi, così come il "soccorso" e l'assistenza alla popolazione colpita (si vedano le relazioni seguenti).

La situazione di emergenza non ha impedito all'Amministrazione di garantire eventi ed iniziative che hanno assicurato il mantenimento della coesione sociale della comunità cittadina.

Nell'ambito della drammatica situazione vissuta nell'ultimo triennio, in seguito ai già citati eventi sismici, l'Amministrazione Giuseppetti ha saputo ben intercettare le numerose ndimostrazioni di solidarietà che si sono presentate come opportunità da cogliere verso il Comune di Caldarola.

Questa vicinanza si è manifestata e concretizzata con donazioni di tutte le possibili quantità e dimensioni. Esse hanno permesso la ricostruzione materiale (di strutture fondamentali come la scuola, la nuova Sede Municipale, la Sala Polifunzionale "Tonelli", il Centro di Comunità, le Cucine per le scuole, Strutture "Ferraroni" a disposizione delle associazioni parrocchiali e non, il rifacimento del manto del Campo da Tennis, la riqualificazione ed ampliamento del Parco Giochi) e morale, anche per l'apporto qualitativo al funzionamento di diversi servizi (automezzi Tecnici, per il trasporto scolastico e per finalità sociali e comunitarie).

Di seguito le Relazioni dettagliate riferite ai singoli Servizi :

ASSESSORATO ALLA SCUOLA

Questa Amministrazione, tra gli obiettivi di mandato ha sempre avuto ben chiara la ricerca di una proficua collaborazione con la struttura scolastica per quanto riguarda il monitoraggio delle dinamiche che hanno coinvolto gli studenti, sia a carattere educativo sia a carattere socio-culturale, che per noi hanno sempre avuto un'importanza fondamentale per la loro formazione scolastica e di crescita.

Inoltre il Comune è sempre stato presente e pienamente attivo nello sposare e partecipare ai tantissimi progetti creati a "doc" dalla scuola per tutti gli alunni, dai più piccoli ai più grandi con la finalità di offrire loro un'opportunità di poter agire, interagire, partecipare e sviluppare idee creative.

La nascita di un CORO, voluto come momento di aggregazione e di conoscenza con studenti di altre scuole, che ha preso parte a innumerevoli manifestazioni con notevoli risultati; il proseguimento, grazie al Patrocinio del Comune del progetto DIALETTAMOCI PRIMAVERA, attraverso il quale i ragazzi hanno avuto l'opportunità di esprimere tutta la loro personalità, riscontrando grande successo da parte del pubblico.

I tanti PROGETTI del PON (Progetto Operativo Nazionale) che hanno permesso loro di farsi conoscere, attraverso importanti progetti, anche fuori regione con grande soddisfazione e ottimi risultati e il PROGETTO SPORT PER TUTTI, che oltre a sviluppare la formazione fisica attraverso la consueta ginnastica, ha permesso di approcciarsi ad altri sport quali nuoto, tornei di mini basket e campionati di atletica leggera.

Inoltre, di fondamentale importanza per questa Amministrazione, sono stati gli incontri periodici indirizzati ai giovani e alle rispettive famiglie, con la PROTEZIONE CIVILE COMUNALE E REGIONALE, con l'obbiettivo di dare un'educazione civica oltre che poter individuare, conoscere e formare la cultura di un territorio come il nostro purtroppo spesso soggetto a calamità naturali.

Questa situazione si è notevolmente modificata a seguito degli eventi sismici iniziati nel mese di Agosto 2016 ma ha sempre visto come obiettivo principale quello di andare incontro alle nuove necessità degli studenti nati sul territorio, che hanno avuto come priorità il ricollocamento dell'attività scolastica in una struttura adeguata ma nello stesso tempo il monitoraggio ed il costante interesse per la loro condizione psicologica.

Vista la situazione, il Comune ha cercato inoltre di andare incontro alle esigenze delle famiglie mantenendo invariate le tariffe dei buoni pasto e del servizio di trasporto scolastico che dopo il sisma è stato effettuato anche all'interno del capoluogo, essendosi modificate le situazioni abitative.

Anche grazie ad un'importante donazione al Comune, il quale l'ha volutamente indirizzato alla scuola, è stato possibile realizzare una mensa all'interno della struttura Millecolori (individuata subito dopo il sisma per sistemare tutti gli studenti vista l'inagibilità della vecchia scuola), permettendo loro di continuare il tempo pieno di fondamentale importanza, permettendo così un ritorno alla normalità.

ASSESSORATO SERVIZI SOCIALI-FAMIGLIA-SANITA'

Per quanto concerne, i SERVIZI SOCIALI, la FAMIGLIA e la SANITA', abbiamo posto al centro dell'operato amministrativo particolare attenzione alle persone anziane "fragili", alle famiglie e a tutte le persone con evidenti difficoltà e disagi.

E' stato attivato, con Delibera di Giunta N 15 del 29/01/2015, il "Fondo di Solidarietà", (rinnovato ogni anno), per tutti coloro che necessitano di un sostegno economico importante, per aiutarli e sostenerli nelle spese inerenti al loro sostentamento, nello specifico il pagamento di locazioni, medicinali, libri di testo e generi di prima necessità.

Il tutto monitorato ed erogato dal Comune stesso, dopo un'attenta valutazione e relazione scritta da parte delle figure competenti.

Da sottolineare quindi la scelta di non dare denaro contante direttamente a chiunque ne facesse richiesta proprio per evitarne sprechi e utilizzi inadeguati.

Si è costituita la piena collaborazione con l'AMBITO TERRITORIALE 16 (Unione Montana dei Monti Azzuri di San Ginesio) attraverso il personale messo a disposizione e presente in Comune per i problemi sociali.

Il Comune ha continuato a garantire il servizio di trasporto comunale almeno un giorno la settimana per gli anziani o per chi ne avesse necessità, mentre all'interno del palazzo del Comune, al piano nobile è stata realizzata una sala polifunzionale attrezzata con materiale informatico ed accessibile a tutti.

Si è sempre lavorato, in maniera ancora più attenta e focalizzata dopo gli eventi sismici che hanno colpito il nostro territorio, nei confronti delle persone più in difficoltà e particolarmente stravolte e ferite, come per il resto di tutti gli altri cittadini che sono sempre stati monitorati e seguiti nei loro spostamenti, dagli alberghi della costa, alle strutture alberghiere, a quelle socio-sanitarie, sino al rientro nelle SAE.

A tal proposito è importante ricordare che il Comune di Caldarola è stato tra i primi a realizzare, completare ed assegnare l'area SAE.

L'amministrazione ha mantenuto e ricollocato il centro per il ritrovo degli anziani, necessario per ricostruire il loro tessuto sociale ed è stato ristrutturato un appartamento di proprietà comunale per poterci riposizionare il servizio di guardia medica e centro prelievi, che purtroppo era situato presso un immobile ora inagibile ma di fondamentale importanza per i nostri cittadini.

Con la collaborazione di CRI Italiana Marche ed EMERGENCY è stato attivato un progetto (Delibera di Giunta n. 79 del 22/09/2018) per il supporto di tutta la popolazione, ancora notevolmente provata dal sisma, che ha riscontrato notevole successo e quindi rinnovato più volte.

Mantenuto il servizio colonie estive per gli alunni delle scuole, ottenendo grande partecipazione e toccando il record dell'anno 2018 senza variazione di costi.
Sono stati sempre seguiti e aggiornati mettendoli in rete, attraverso il sito del Comune tutti i bandi, concorsi e progetti con relative scadenze, dandone informazione anche attraverso volantini e servizio alert-system, per portarli a conoscenza di tutti.

LAVORI PUBBLICI-BENI E SERVIZI

Fin dall'inizio del mandato elettorale, il settore dei lavori pubblici ha rappresentato per la presente Amministrazione un punto strategico su cui fondare uno sviluppo sostenibile dell'intero territorio comunale, conferendo ai cittadini un rinnovo dei pubblici servizi.

Relativamente a questo settore, è stata data attuazione al programma che prevedeva interventi di miglioramento strutturale e riqualificazione energetica del Polo Scolastico "Simone De Magistris" eseguendo interventi sul corpo di fabbrica sede della scuola media, in un primo momento con intervento finalizzato al miglioramento sismico e riqualificazione energetica e successivamente grazie ad un ulteriore finanziamento all'adeguamento sismico dell'intero corpo di fabbrica.

La palestra Comunale è stata completamente ristrutturata ed è stato realizzato il collegamento coperto con la scuola media; i lavori hanno previsto anche un grande miglioramento dal punto di vista energetico e dei consumi con l'utilizzo di pannelli solari sia per la produzione dell'acqua calda sanitaria, sia per quanto riguarda la produzione di energia elettrica ampliando l'impianto fotovoltaico già esistente dai 12,6 kw a 36 kw; questo ha determinato notevole risparmio di spesa annuo per le casse Comunali.

Oltre agli interventi sopra citati relativi all'edilizia scolastica, sono stati attuati interventi di riqualificazione e messa a norma del Teatro Comunale, sono stati ultimati i lavori dell'Auditorium "Rita Staffolani", ristrutturati completamente i vecchi spogliatoi del campo da calcio per il quale si è provveduto anche alla sostituzione della recinzione sia lungo Viale Giacomo Matteotti sia lungo Via Rimessa.

Il tappeto del campo da tennis è stato sostituito, sono stati rinnovati i parchi giochi del Polivalente e dei giardini di via Clodio.
Sono inoltre stati avviati i progetti precedentemente definiti, relativi all'appalto di efficientamento energetico dell'Illuminazione pubblica ed è stato attivato il sistema wi-fi libero e con ulteriore impegno di spesa per le casse Comunali sono state completamente sostituite le linee della pubblica illuminazione nella frazione di Vestignano.

Nell'anno 2016 è stato realizzato il primo impianto di Videosorveglianza nel territorio Comunale con la messa in funzione delle prime 10 telecamere che attualmente è stato ulteriormente ampliato ed esteso anche alla frazione di Valcimarra; nei prossimi mesi altri apparecchi verranno installati attraverso un finanziamento della Prefettura di Macerata finalizzato ad installare delle telecamere ad alta tecnologia che possono individuare attraverso un sistema informatico la targa dei veicoli, anche di notte, che transitano nel nostro territorio e di fondamentale importanza per la viabilità stradale che è da sempre un impegno molto gravoso per il nostro Comune avendo un territorio molto esteso. Alcune strade comunali per altro, erano state interessate da movimenti franosi molto importanti per gli eventi alluvionali del 2012, per alcune di esse addirittura era stata preclusa la percorribilità quindi per questo motivo, nelle aree in frana è stata effettuato per alcune di esse un intervento definitivo come nel caso della frana in prossimità di Vestignano e della strada di collegamento Croce/Castiglione per un costo totale di circa 200000 euro, mentre per la strada di collegamento Croce Vestignano è stata effettuata una manutenzione che potremmo definire "temporanea" ma che ha permesso la percorribilità in sicurezza con costi modesti.

Lungo le strade comunali gli interventi principali di riqualificazione sono stati realizzati in Viale Aldo Moro con la completa ristrutturazione dei marciapiedi e il relativo abbattimento delle barriere architettoniche e la completa sostituzione delle essenze arboree e in Via Beato Francesco Piani con la ristrutturazione dei marciapiedi del parcheggio e della sede viaria.

Si è inoltre provveduto al rifacimento di numerosi tratti di asfalto (Viale Aldo Moro, Largo Alberigo Gentili, le vie Buscalferri, Martiri di Montalto, Lungara del Rio, Clodio, Rossini, Galassi, Grifi, Bramante e Annibalcario; interventi sono stati effettuati nelle strade comunali di Pievefavera, Vestignano, Valcimarra e Croce, la strada di accesso e il parcheggio del Cimitero Comunale di Valcimarra) per una costo per le casse comunali di circa 170000 euro. La manutenzione è stata effettuata periodicamente anche nelle strade bianche per una spesa annua di circa 15000, tale impegno è stato più gravoso negli anni 2015 e 2018 poiché in questi si è deciso di intervenire anche nella strada della montagna per un costo di circa 8000 euro per intervento. Lungo le strade comunali si è proceduto al rifacimento della segnaletica verticale vetusta e orizzontale in alcuni casi mancanti. Si è proceduto con un intervento straordinari nell'anno 2018 alla potatura delle grandi piante sia nel capoluogo che in alcune frazioni, che determinavano un concreto pericolo in caso di neve e vento, per un costo complessivo di 25000. Attualmente sono in corso lavori di ristrutturazione di marciapiedi nella zona di San Rocco e nelle prossime settimane verrà rinnovato il manto stradale nella stessa zona e lungo la strada di collegamento del capoluogo con le frazioni di Croce e Vestignano.

Sotto il profilo amministrativo è stato attuato un diverso raccordo tra gli uffici utilizzando i programmi gestionali a disposizione al fine di controllare in maniera più efficace la spesa e di relativi impegni.

Relativamente all'urbanistica, dato atto dell'approvazione del Piano Regolatore Generale nell'anno 2013, l'azione amministrativa è stata indirizzata all'attuazione dello stesso, e' stata infatti approvata la variante alle NTA del Piano Insediamenti Produttivi, approvato un Piano di Recupero di iniziativa privata ed adottati ulteriori due piani di recupero attualmente in fase di pubblicazione.

Sono state inoltre redatti gli studi di microzonazione sismica di I e III livello ed approvato lo studio della condizione limite di emergenza.

Contestualmente sono stati incrementati i servizi alla cittadinanza rendendo disponibili il Sistema Informatico Territoriale sul sito internet del Comune di Caldarola.

L'edilizia privata è stata interessata dalla completa revisione dei processi di archiviazione e gestione delle pratiche edilizie, la gestione delle pratiche risulta completamente informatizzata e le relative comunicazioni con i professionisti effettuate in modo esclusivo via Pec, è stato inoltre attivato il portale informatico per la consultazione e il caricamento delle pratiche edilizie che allo stato attuale possono essere presentate e rilasciate completamente in forma digitale. Sono stati messi a disposizione dei tecnici esterni i nuovi modelli unificati per la presentazione dei titoli edilizi ed un file per il calcolo del Contributo di Costruzione al fine di agevolare la presentazione delle pratiche edilizie.

L'attuazione del programma, ha subito una brusca variazione a seguito degli eventi sismici iniziati nel mese di Agosto 2016.

In una prima fase, tra il 24/08/2016 ed il 26/10/2016, dato atto del limitato danneggiamento sul territorio comunale, l'emergenza è stata gestita con il personale del Settore Urbanistica-LL-PP.-Edilizia Privata ed il supporto della Protezione Civile Regionale e Nazionale.

A seguito degli eventi sismici dei giorni 26/10/2016 e 30/10/2016 è stata supportata dalla Protezione Civile Nazionale con il supporto materiale della Colonna Mobile della Regione Emilia Romagna. Le successive fasi amministrative sono state obbligatoriamente condizionate dagli eventi sismici e dalla gestione emergenziale dando attuazione agli interventi finalizzati principalmente al ripristino dei servizi essenziali come quello scolastico, avendo perso completamente tutti gli edifici l'azione è stata subito rivolta all'individuazione e alla realizzazione attraverso corposi lavori della scuola temporanea riaperta ad appena 35 gg dalla scossa principale del 30 ottobre.

Altri interventi sono stati rivolti alle mense in sicurezza, finalizzati al ripristino della viabilità e della pubblica incolumità ed alla realizzazione delle strutture alloggiative temporanee (moduli abitativi, SAE e mini centro commerciale) nonché al ripristino dei servizi pubblici essenziali ed al riavvio delle attività produttive. Le risorse impegnate complessivamente al fine del superamento della fase emergenziale e ripristino delle condizioni di sicurezza del territorio ammontano ad € 5.000.000,00.

Nell'emergenza è stato individuato un tracciato per la realizzazione di una bretella alternativa al passaggio delle auto all'interno del Centro Storico, parte della stessa è stata progettata dall'ANAS come intervento emergenziale ed i relativi lavori sono in corso di realizzazione.

Dopo la prima fase l'azione amministrativa è stata indirizzata al ripristino dell'intero Polo Scolastico "Simone De Magistris", completamente attuato con donazione privata e finanziamenti pubblici, nonché nel riavvio delle attività commerciali non delocalizzate cui è stata destinata un'area commerciale di proprietà del Comune.

Successivamente un ulteriore importante intervento programmati sono stati relativi alla realizzazione della nuova sede della Guardi Medica e del centro prelievi in un edificio di proprietà Comunale, una nuova sede comunale è in via di realizzazione per la quale la Regione Emilia Romagna ha messo a disposizione fondi necessari.

In materia di raccolta dei rifiuti è stata proseguita la raccolta porta a porta e successivamente al sisma sono state intraprese azioni finalizzate a mantenere comunque elevati i livelli della raccolta differenziata.

Al fine di garantire i servizi di manutenzione effettuati con il personale interno è stato acquistato con fondi comunali un nuovo trattore, mentre successivamente al sisma grazie al contributo di diversi donatori sono stati acquistati due nuovi autocarri di piccola e media dimensione nonché un nuovo pulmino a disposizione del servizio di trasporto degli alunni per una spesa complessiva pari a circa € 200.000,00.

CULTURA, MANIFESTAZIONI E SPORT

Caldarola, terra di Castelli, Arte e Cultura.

Basandoci su questo tritico questa amministrazione ha cercato di dare una nuova spinta vitale ad un territorio eterogeneo rappresentato dalla prima forma di aggregazione comunale regionale.

Grazie alla collaborazione con la "Guardiana", la Kairos Snc e l'IlS Matteo Ricci di Macerata, abbiamo ripristinato le visite guidate alle bellezze di Caldarola e offerto un servizio di accettazione turistica scomparso da tempo. A supporto di questa nuova attività, siamo stati il primo e l'unico paese della provincia a creare una cartellonistica fotografica lungo la superstrada 77.

Abbiamo avviato una serie di progetti che permetteranno a breve di poter ridisegnare l'offerta turistica del paese. Da citare sono il PIL denominato "Laghi e Dintorni" finanziato dal GAL Sibilla e la "Messa in sicurezza, recupero e valorizzazione della cinquecentesca Via Lauretana" che sono giunti ad una fase avanzatissima di progettazione e a breve vedremo l'inizio dei lavori.

Certi che il teatro sia una fonte di ispirazione sia artistico/culturale che aggregativa, ci siamo attivati per reperire fondi idonei al suo immediato ripristino e grazie alla Regione Marche abbiamo ottenuto lo stanziamento di € 640.000 e la promessa di ulteriori investimenti atti alla sua ripartenza operativa.

In ambito culturale numerose attività messe in campo a partire dalle tre mostre presso il Palazzo Pallotta, dai convegni culturali a quelli di informazione medica, il ripristino della biblioteca comunale con l'aggiunta di servizi telematici avanzati presto disponibili per tutta la popolazione, la consegna della costituzione al neo-maggiorenni, la prosecuzione delle attività teatrali del "Dialettamoc" e la creazione della nuova rassegna "Il Gusto del Teatro" giunte ad oggi nonostante gli eventi sismici.

Abbiamo ritenuto fondamentale supportare tutte le manifestazioni proposte dalla Pro-Loco, dalle varie associazioni e comitati del territorio con lo scopo di rendere vivo e coeso un territorio in difficoltà, rendendoci promotori anche di ulteriori serate come "Cinque Castelli in Festa" e la cena di San Martino. Da menzionare sicuramente anche la tappa "Risorgimarche" del 2018.

In ambito sportivo è stato importante continuare a patrocinare le fortunate edizioni della "Gran Fondo dei Sibillini" e iniziato un nuovo progetto intercomunale denominato "Borghini&Castelli Sport Fest".

Al fine di supportare in maniera adeguata uno stato di coesione tra i cittadini ci preghiamo di evidenziare le numerose inaugurazioni di infrastrutture, frutto della solidarietà di tanti italiani, atte a migliorare la qualità di vita dei nostri concittadini: i container Ferraroni, la sala polifunzionale "A. Tonelli", il parco giochi "Niccolò Ceselli", la nuova Chiesa, la futura sala polifunzionale presso l'area SAE e i futuri spogliatoi/servizi del campo polivalente.

3.1.3 Valutazione delle performance:
Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanentemente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n.150/2009:

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE (IN EURO)						
ENTRATE CORRENTI	1.686.301,72	2.003.176,98	3.050.449,79	5.522.669,11	5.037.008,48	198,70 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	83.727,39	609.863,89	858.848,53	1.426.480,92	1.083.872,55	1.194,52 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	1.770.029,11	2.613.040,87	3.909.298,32	6.949.150,03	6.120.881,03	245,80 %
SPESE (IN EURO)						
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.516.456,53	1.681.923,95	3.006.981,95	5.211.766,54	4.851.417,68	219,91 %
						Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
						219,91 %

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	96.459,54	603.222,75	731.358,03	1.325.285,53	1.414.131,38	1.366,12 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	143.292,67	151.290,96	53.498,52	794,46	7.376,48	-94,85 %
TOTALE	1.756.202,74	2.436.437,66	3.791.838,50	6.537.846,53	6.272.925,54	257,18 %
PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	215.996,24	297.401,32	313.626,49	631.459,28	589.115,38	172,74 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	215.996,24	297.401,32	313.626,49	631.459,28	589.115,38	172,74 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
	2014	2015	2016	2017	2018	
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.686.301,72	2.003.176,98	3.050.449,79	5.522.669,11	5.037.008,48	
Spese titolo I	1.516.456,53	1.681.923,95	3.006.981,95	5.211.766,54	4.851.417,68	
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	143.292,67	151.290,96	53.498,52	794,46	7.376,48	
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	29.222,36	48.652,10	51.260,84	60.119,90	
SALDO DI PARTE CORRENTE	26.552,52	199.184,43	38.621,42	361.368,95	238.334,22	

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE						
	2014	2015	2016	2017	2018	
Entrate titolo IV	83.727,39	609.863,89	858.848,53	1.426.480,92	1.083.872,55	
Entrate titolo V**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale titolo (IV+V)	83.727,39	609.863,89	858.848,53	1.426.480,92	1.083.872,55	
Spese titolo II	96.453,54	603.222,75	731.358,03	1.325.285,53	1.414.131,38	
Differenza di parte capitale	-12.726,15	6.641,14	127.490,50	101.195,39	-330.258,83	
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	0,00	87.184,14	9.915,97	149.946,86	
SALDO DI PARTE CAPITALE	-12.726,15	6.641,14	214.674,64	111.111,36	-180.311,97	

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

	2014	2015	2016	2017	2018	
Riscossioni	(+)	1.507.710,32	2.352.437,69	2.237.314,02	4.786.198,50	4.542.144,94
Pagamenti	(-)	1.600.378,42	1.724.566,55	1.685.728,07	4.607.338,86	4.482.248,24
Differenza	(=)	-92.668,10	627.871,14	551.585,95	178.859,74	59.896,70
Residui attivi	(+)	478.315,03	558.004,50	1.985.610,79	2.794.410,71	2.167.851,47
FPV Entrate	(+)	0,00	29.222,36	135.836,24	61.176,81	210.066,76
Residui passivi	(-)	371.820,56	1.009.272,43	2.419.736,92	2.561.966,95	2.379.792,68
Differenza	(=)	106.494,47	-422.045,57	-298.289,89	293.620,57	-1.874,45
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	48.652,10	51.260,84	60.119,90	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	87.184,14	9.915,97	149.946,86	0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	13.826,37	69.989,33	192.119,25	262.413,55	58.022,25
Risultato di amministrazione, di cui:						
Vincolato		2014	2015	2016	2017	2018
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale		0,00	12.534,80	190.000,00	190.000,00	0,00
Per fondo ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato		13.826,37	57.363,53	2.119,25	72.413,55	0,00
Totale		13.826,37	69.898,33	192.119,25	262.413,55	0,00

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	385.439,77	1.037.050,20	932.182,04	791.203,48	516.566,52
Totale residui attivi finali	1.821.254,41	781.131,22	2.384.014,17	3.525.107,04	3.872.668,99
Totale residui passivi finali	2.113.344,18	1.480.868,78	2.852.044,68	3.401.840,12	3.626.779,62
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	48.652,10	51.260,84	60.119,90	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	87.184,14	9.915,97	149.946,86	0,00
Risultato di amministrazione	93.350,00	201.476,40	402.974,72	704.403,64	762.455,89
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	10.812,55	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	15.500,00	80.247,74	75.673,08	90.978,72	392.970,62
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	15.500,00	91.060,29	75.673,08	90.978,72	392.970,62

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Residui attivi al 31.12					
Titolo 1 - Entrate tributarie	0,00	124,21	48.136,49	3.167,45	51.428,15
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	74.974,89	1.597.715,29	1.672.690,18
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	56.916,05	31.833,66	197.509,51	286.259,22
Totale	0,00	57.040,26	154.945,04	1.798.392,25	2.010.377,55
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	176.203,16	66.668,64	261.116,17	995.194,03	1.499.182,00
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	176.203,16	123.708,90	416.061,21	2.793.586,28	3.509.559,55
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	14.753,06	0,00	824,43	15.577,49
Totale generale	176.203,16	138.461,96	416.061,21	2.794.410,71	3.525.137,04

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	1.821,05	47.407,03	479.182,40	1.526.761,46	2.055.171,94
Titolo 2 - Spese in conto capitale	142.812,78	22.978,68	96.627,49	889.351,41	1.151.770,36
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	8.734,09	18.586,38	21.724,27	145.854,08	194.897,82
Totale generale	153.367,92	88.971,09	597.534,16	2.561.966,95	3.401.840,12

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	26,18 %	13,92 %	15,43 %	22,90 %	14,87 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

	2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Nel quinquennio 2014-2018 l'Ente non è risultato inadempiente al patto di stabilità

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

L'ente ha sempre rispettato gli obiettivi riferiti al patto di stabilità interno durante tutto il quinquennio del mandato politico

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tr.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione residente	1838	1823	1809	1758	1710
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	4,143 %	3,642 %	1,634 %	0,000 %	0,006 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	9.881.869,73

Immobilizzazioni materiali	12.138.094,10		
Immobilizzazioni finanziarie	248.065,60		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.281.140,72		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Contenimenti	1.706.243,67
Disponibilità liquide	381.295,02	Debiti	3.460.482,04
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	15.048.595,44	TOTALE	15.048.595,44

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	8.187.000,65
Immobilizzazioni materiali	12.122.949,42		
Immobilizzazioni finanziarie	248.065,60		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.525.107,04		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Contenimenti	4.708.035,50
Disponibilità liquide	791.203,48	Debiti	3.792.289,39
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	16.687.325,54	TOTALE	16.687.325,54

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017
----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2017 (2) (Dati in euro)	
Procedimenti di esecuzione forzati	Importo 0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.

Nel quinquennio 2014-2018 non sono stati riscontarti debiti fuori bilancio

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	590.482,52	590.482,52	590.482,52	590.482,52	590.482,52
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006	564.075,39	503.787,57	575.698,31	578.878,14	0,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	37,19 %	29,95 %	19,14 %	11,10 %	0,00 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	0,16	0,15	0,17	0,18	0,00

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	131	140	151	147	122

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	52.351,16	45.707,82	47.229,97	47.102,68	47.229,97

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Sono stati esternalizzati i servizi di pulizia delle starde alla ditta Cosmari Srl e il trasporto scolastico alla ditta Contram Spa

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilevi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 delle Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto:

NO, L'ente nel quinquennio 2014-2018 non è stato oggetto di rilievi da parte dell'organo di controllo della Corte dei Conti.

- Attività giurisdizionale:

Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

NO, L'ente nel quinquennio 2014-2018 non è stato oggetto di nessuna sentenza.

2 Rilevi dell'Organo di revisione:

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

L'ente nel quinquennio 2014-2018 non è stato oggetto di gravi irregolarità contabili

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Nel periodo 2014-2016 la spesa corrente è aumentata di circa 170.000,00 euro a fronte di maggiori entrate correnti pari ad euro 310.000,00 circa, dovuto all'ottimizzazione della gestione per l'acquisto di tutti i beni e servizi.

Dopo gli eventi sismici del 2016, la spesa corrente è notevolmente aumentata passando a 3.000.000,00 per l'anno 2016, per far fronte all'emergenza riferita in particolar modo all'assistenza alla popolazione e a oltre 5.200.000,00 per l'anno 2017, soprattutto per opere di messa in sicurezza degli edifici lesionati e nel 2018 4.800.000,00 per continuare a far fronte alla spesa per la sicurezza del territorio comunale.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:
 descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

Non ricorre la fattispecie

L'Ente possiede al 31/12/2018 soltanto le seguenti partecipazioni nelle sotto indicate società:

NUMERO ORDINE	CODICE FISCALE	RAGIONE SOCIALE	FORMA GIURIDICA	QUOTE DI PARTECIPAZIONE
1	01210690432	Azienda Specializzata Settore Multiservizi (A.S.S.M.)	S.p.A.	0,01%
2	01495070433	Unione Aziende Idriche (UNIDRA)	Società consortile a.r.l.	2,46%
3	01369090439	TASK	S.r.l.	0,02%
4	01495780437	Società per l'acquedotto del Nera	S.p.A.	1,15%
5	01705450433	Azienda Specializzata Settore Multiservizi (A.S.S.M. - RETTI)	S.p.A	0,001%
6	00307880435	Consorzio trasporti alto maceratese (CON.TR.A.M)	S.p.A	1,87%
7	01491550438	Consorzio trasporti alto maceratese – RETTI (CON.TR.A.M - RETTI)	S.p.A	3,44%

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del di 112 del 2008 ?

SI NO

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.
 Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque				0,00		0,00	0,00
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque (2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società. (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società (5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale relazione di fine mandato del Comune di Caldarola che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanzia pubblica
Caldarola, li 27/03/2019



IL SINDACO
Dott. Luca Maria Giuseppetti

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.
I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Caldarola, li 27/03/2019

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Dott.sa Sonia Gentili

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.
Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti

