

*schema di domanda di partecipazione da redigere in carta semplice*

**Al Responsabile del Servizio Personale**

**Comune di CALDAROLA**

**Piazza Vittorio Emanuele n. 13**

**62020 CALDAROLA (MC)**

PEC: [comune.caldarola.mc@legalmail.it](mailto:comune.caldarola.mc@legalmail.it)

**OGGETTO: Domanda di partecipazione al procedimento di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile Cat. Giuridica "D1" da assegnare al Settore 2 "Finanziario - Tributi" – a tempo pieno e indeterminato.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica di cui all'oggetto e dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di dichiarazioni false, quanto segue:

1- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_;

2- di essere residente in \_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_; Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_; telefono \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione: \_\_\_\_\_;

3- di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_ con inquadramento nella seguente Categoria giuridica \_\_\_\_\_ con il profilo professionale di \_\_\_\_\_;

4- di aver superato positivamente il periodo di prova presso l'Amministrazione Pubblica di appartenenza;

5- di aver prestato servizio c/o presso una Pubblica Amministrazione con inquadramento ragguagliabile alla Categoria Giuridica "D1" di Istruttore Direttivo Contabile - , come segue:

<b>Denominazione Amministrazione</b>	<b>profilo professionale</b> specificare se full-time o part-time (in tale caso indicare anche la %)	<b>Periodo</b> (indicare gg/ mm/aaaa ed eventuali interruzioni)
		dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___
		dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___
		dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___



**18-** di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione precedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del D.P.R. 196/03.

Allega alla presente:

- ✓ **copia** fotostatica **documento di identità** in corso di validità (fronte/retro), ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- ✓ **curriculum vitae** debitamente sottoscritto dal candidato;
- ✓ **nulla osta** alla mobilità presso il Comune di Caldarola rilasciata dall'Amministrazione di provenienza;

---

(luogo)

(data)

---

(firma)

**N.B.:**

- a) Il modello va compilato in ogni sua parte, **barrando anche tutte le caselle che interessano**.
- b) Il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.